

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

na wykonanie kompleksowego remontu Zagrody Młyńskiej w Bogdańcu

Inwestycja realizowana przez Muzeum Lubuskie im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim w ramach projektu pn.: *Kompleksowy remont, konserwacja i renowacja zabytków oraz modernizacja wystaw stałych w Zagrodzie Młyńskiej w Bogdańcu* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 Oś Priorytetowa 4 Środowisko i kultura Działanie 4.4 Zasoby kultury i dziedzictwa kulturowego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Lubuskie im. Jana Dekerta

66-400 Gorzów Wielkopolski, ul. Warszawska 35

tel./fax 95 732 28 43

administarcja@muzeumlubuskie.pl , www.bip.muzeumlubuskie.pl

II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Znak referencyjny postępowania nadany przez Zamawiającego: **ML231-03/2018**

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. Poz. 1579 i 2018), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45212313-3 Roboty budowlane w zakresie muzeów

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45443000-4 Roboty elewacyjne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45261100-5 Wykonanie konstrukcji dachowych

45261210-9 Wykonanie pokryć dachowych

45111291-4 Zagospodarowanie terenu

4.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowego remontu Zagrody Młyńskiej przy ulicy Leśnej 37 w Bogdańcu należącym do Muzeum Lubuskiego im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim. Zagroda Młyńska podlega ochronie w ramach Parku Kulturowego „Dolina Trzech Młynów” (Uchwała Rady Gminy Bogdaniec w sprawie utworzenia Parku Kulturowego „Dolina Trzech Młynów Nr XXXIII/170/2006 z dn. 29.09.2006 r.).

Obecnie w skład Zagrody Młyńskiej wchodzi:

- 1) Budynek główny – Młyn, wpisany do rejestru zabytków
- 2) Budynek gospodarczy – tzw. wozownia,
- 3) Budynek – tzw. kuźnia,

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia i jego zakres określa dokumentacja projektowa załączona do SIWZ:

- 1) Dokumentacja projektowo-konserwatorska remontu budynku Młyna z dn. 15.12.2009 r.
- 2) Dokumentacja projektowa zmian do dokumentacji podstawowej remontu budynku Młyna z dn. 4.12.2014 r
- 3) Dokumentacja projektowa remontu budynku wozowni z dn. 4.12.2014 r.
- 4) Dokumentacja projektowa remontu kuźni z dn. 4.12.2014 r.
- 5) Dokumentacja projektowa montażu instalacji systemów alarmowych
- 6) Koncepcja rekonstrukcji koła młyńskiego
- 7) Sondażowe badania architektoniczne z 2008 r.
- 8) Ekspertyza budowlano-konstrukcyjna z 2007 r.

Zakres przedmiotu zamówienia publicznego obejmuje ponadto:

- 1) przy budynku głównym – Młyn:
 - renowację i konserwację maszyn i wyposażenia młyna poprzez oczyszczenie i zabezpieczenie przeciwkorozyjne elementów metalowych oraz impregnację elementów drewnianych równoważną z zastosowaną dla elementów drewnianych konstrukcji budynku,
 - zabezpieczenie pomieszczeń nr 2-4 i 2-5 na strychu membraną (folią) dachową wysokoparoprzepuszczalną (wartość Sd min. 0,02 m),
- 2) przy budynku gospodarczym – wozownia:
 - wykonanie izolacji pionowej od strony rzeczki Bogdanki,
- 3) wykonanie oświetlenia zewnętrznego w otoczeniu budynków,
- 4) wyrównanie i utwardzenie gruntu dziedzińca przed budynkiem Młyna,
- 5) wyrównanie i utwardzenie gruntu oraz zasianie trawy na wystawie plenerowej,
- 6) likwidację ustępu zewnętrznego wraz z zabezpieczeniem szamba,
- 7) wymianę ogrodzenia wzdłuż wewnętrznej drogi dojazdowej wraz z wewnętrzną bramą wjazdową na teren wystawy plenerowej (strona zachodnia budynku Młyna) na nowe drewniane zaimpregnowane, malowane w kolorze ciemnego brązu (zgodnie z zastosowaną kolorystyką elementów ryglowych budynku Młyna),
- 8) wymianę ogrodzenia ogródków kwiatowych przy wejściu głównym do budynku Młyna (strona północą przy budynku Młyna) na nowe drewniane, zaimpregnowane malowane w kolorze ciemnego brązu (zgodnie z zastosowaną kolorystyką elementów ryglowych budynku Młyna),
- 9) wymianę mostka nad kanałem wodnym (strona północna przy budynku Młyna) wraz z wymianą barierki zabezpieczającej na nowe drewniane zaimpregnowane, malowane w kolorze ciemnego brązu (zgodnie z zastosowaną kolorystyką elementów ryglowych budynku Młyna),
- 10) wymianę schodów drewnianych wraz z barierkami zabezpieczającymi prowadzących na „wyspę” (strona wschodnia przy budynku Młyna) na nowe drewniane zaimpregnowane, malowane w kolorze ciemnego brązu (zgodnie z zastosowaną kolorystyką elementów ryglowych budynku Młyna),
- 11) wykonanie dokumentacji powykonawczej robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, prac renowacyjnych i konserwatorskich maszyn i wyposażenia młyna, montażu oświetlenia zewnętrznego oraz montażu systemów alarmowych (ppoz., SSWiN i CCTV),

- 12) uzyskanie niezbędnych pozwoleń na użytkowanie urządzeń technicznych i obiektów,
- 13) objęcie stałym dozorem przejętego kompleksu.

Roboty budowlane wyłączone z zakresu przedmiotu zamówienia:

- 1) Demontaż ganka południowego (pkt. 5.3. Elewacja południowa, strona A-30 podstawowej dokumentacji projektowej remontu budynku Młyna).

4.3. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

4.4. Plac budowy

Plac budowy zostanie przekazany w terminie do 7 dni od podpisania umowy.

4.5. Materiały wykorzystywane do wykonania zamówienia

Materiały użyte do wykonania zamówienia winny odpowiadać, co do jakości wymogom obowiązujących norm, przepisom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 i 105 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2018 r. poz. 1202 i 1276).

4.6. Gwarancja

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia 36-miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

Jeżeli dla zachowania ważności warunków udzielonej gwarancji wymagane są przeglądy, konserwacje czy inne czynności serwisowe związane z właściwym użytkowaniem (materiałów, urządzeń, itp.), wszystkie te czynności muszą zostać zapewnione przez Wykonawcę, a także uwzględnione w cenie oferty.

4.7. Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt. 8a Ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby kierownicy robót oraz min. 20 pracowników fizycznych wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2018 r. poz. 917, 1000, 1076).
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ilości osób zatrudnionych na Umowę o pracę, ze wskazaniem czynności, które dana osoba będzie wykonywała w zakresie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustalą terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w pkt 1 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody od pracowników na przetwarzanie ich danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000).

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności, o których mowa w pkt 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 4) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1 na podstawie umowy o pracę.

V. PODWYKONAWCY

5.1. Zamawiający dopuszcza do udziału w przedmiocie zamówienia Podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w *Oświadczeniu o powierzeniu wykonania części zamówienia Podwykonawcom*, stanowiącym Załącznik nr 5 SIWZ, części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom, z podaniem nazw (firm) Podwykonawców.

5.2. Do zawarcia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą (a także do zmiany umowy) wymagana jest zgoda Zamawiającego.

5.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin zakończenia robót ustala się na dzień **31 grudzień 2020 r.** potwierdzony protokołem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł.

- 3) **Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wymianie poszycia dachowego z częściową wymianą więźby dachowej, remoncie elewacji lub montażu instalacji elektrycznej na kwoty netto nie mniejsze niż 2.000.000,00 zł każda, w tym co najmniej jedna na obiekcie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków oraz wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi wiedzę, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, którzy spełniają wymagania określone w poniższej tabeli:

Stanowisko	Zestawienie wymagań dotyczących osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Kierownik budowy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykształcenie wyższe lub techniczne. 2. Uprawnienia budowlane określone przepisami prawa budowlanego. 3. Minimum 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w tym pełnienie funkcji Kierownik budowy przez okres minimum 3 lat. 4. Minimum 18-miesięczne doświadczenie w postaci uczestnictwa w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r. poz. 2187 i 2018 r. poz. 10).
Kierownik robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykształcenie wyższe lub techniczne. 2. Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. 3. Minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń. 4. Minimum 18-miesięczne doświadczenie w postaci uczestnictwa w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r. poz. 2187 i 2018 r. poz. 10).
Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykształcenie wyższe lub techniczne. 2. Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. 3. Minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. 4. Minimum 18-miesięczne doświadczenie w postaci uczestnictwa w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art.

	37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r. poz. 2187 i 2018 r. poz. 10).
--	---

7.2. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp, a warunki określone w pkt. 7.1. musi spełniać przynajmniej jeden z nich.

7.3. Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów

W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7.4. Ocena spełnienia warunków i brak podstaw do wykluczenia

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów określonych w **pkt. IX SIWZ** potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

7.5. Wezwania do wyjaśnień

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, nie złożyli wymaganych pełnomocnictw albo złożyli wadliwe pełnomocnictwa, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia uzupełnienia poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania zgodnie z art. 26 ust. 3-4 ustawy Pzp.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców zgodnie z art. 24 ust 1 i ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 7.

8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Załącznik nr 4 SIWZ wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

9.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, należy przedłożyć:

1) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość

posiadanych środków finansowych bądź zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł.
- 3) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z dowodami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należyście, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – Załącznik nr 3 SIWZ
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 4 SIWZ.

9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 SIWZ.
- 2) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.3. Inne dokumenty jakie należy przedłożyć:

Wzór Umowy, stanowiący Załącznik nr 7 SIWZ. Każda strona wzoru umowy powinna być parafowana.

9.4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia przedkładają:

- 1) Oświadczenie o ustanowieniu wspólnie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. Przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców,
- 2) Oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia i solidarnej odpowiedzialności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania,

- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia złożone przez każdego z Wykonawców – Załącznik nr 2 SIWZ.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

10.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składanie ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz 2017 r. poz. 1128), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

10.2. Dopuszcza się przekazywanie wniosków, zawiadomień, wezwań do wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź oferty, odpowiedzi na wezwania drogą elektroniczną w celu szybszego kontaktu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami z jednoczesnym wysłaniem ww. dokumentów za pośrednictwem, o którym mowa w pkt. 10.1.

10.3. Potwierdzeniem złożenia oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, o których mowa w pkt. 10.1. i 10.2., w terminie jest data stempla pocztowego.

10.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1. pkt 3 ustawy Pzp).

10.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.4., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 ustawy Pzp).

10.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść wyjaśnień zawierające późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38 ust. 4 ustawy Pzp). Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej.

10.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy Pzp oraz, jeżeli będzie to konieczne, przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a pkt 1 ustawy Pzp.

10.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.11. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktowania się z Wykonawcami:

Pani Grażyna Tyranowska, e-mail: g.tyranowska@muzeumlubuskie.pl, tel. 95 732 28 43 wew. 32, tel. 604 542 843

Pani Barbara Kwiatkowska, e-mail: administracja@muzeumlubuskie.pl, tel. 95 732 28 43 wew. 36, tel. 604 542 216

Godziny pracy: pon. – pt. od 8.00-15.00 (z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy).

10.12. Osoby wymienione w pkt. 10.11. są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.

10.13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153, poz. 1503 i Dz. U. 2017 r. poz. 933 i 1132), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

13.1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

- 1) Oferta powinna być zgodna z Formularzem oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ wraz z kompletem oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt. IX SIWZ.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oferta winna być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie inną trwałą techniką.
- 5) Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
- 6) Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania.
- 7) Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie i oznaczonej napisem: „**Oferta na wykonanie kompleksowego remontu Zagrody Młyńskiej w Bogdańcu**” oraz „**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 16.11.2018 r. do godziny 10.30.**”
- 8) Oferta powinna być spięta w sposób trwały.

13.2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

13.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

13.4. Wszystkie dokumenty złożone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym lub poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

13.5. Wykonawca może zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie mogą stanowić tajemnic przedsiębiorstwa, w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były złożone wraz z ofertą, jako odrębny plik dokumentów, opakowany w oddzielną, odpowiednio oznaczoną kopertę. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania ww. informacji ponosi Wykonawca.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Muzeum Lubuskie im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim przy ulicy Warszawskiej 35, pokój nr 3 (sekretariat Muzeum), w terminie do dnia **16.11.2018 r. do godziny 10.00.**

14.2. Ofertę złożoną po terminie do składania ofert zwraca się niezwłocznie bez otwierania.

14.3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, z zastrzeżeniem pkt. 14.4.

14.4. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

14.5. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza tę informację na tej stronie.

14.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.7. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

14.8. Zamawiający dokona otwarcia ofert w swojej siedzibie w Gorzowie Wielkopolskim przy ulicy Warszawskiej 35, w dniu 16.11.2018 r. o godzinie 10.30.

14.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę(y) (firmy) oraz adres(y) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

14.10. Informacje, o których mowa w pkt. 14.6 i 14.9 doręczą się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

15.1. Podana w ofercie cena winna zawierać wynagrodzenie za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia, musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i uwzględnić to w ofercie. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia poprzez dokonanie wizji lokalnej.

15.2. Cena rozumiana jest jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, łącznie z podatkiem VAT, wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze końcowym i w okresie

gwarancji. Cena ma charakter ryczałtowy w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia.

15.3. Cenę oferty należy podać w polskich złotych wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku i powinna być ona podana liczbowo i słownie.

15.4. Wykonawca zobowiązany jest ustalić stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi.

15.5. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

15.6. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób zgodny z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującym kryterium oceny ofert:

1) Cena oferty – 100%

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO XVII. WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem jej wyboru Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp oraz zamieści stosowne informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.

17.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, ale przed upływem terminu związania ofertą oraz po dopełnieniu formalności, o których mowa w punkcie 8.2 i 18.1.

17.3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

17.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zajądą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

17.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami opisanymi w punkcie XVIII SIWZ.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji.

18.2. Zabezpieczenie ustala się na **10% ceny całkowitej** (kwoty brutto) podanej w ofercie.

18.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).
- f) zgodnie z art. 150 ust. 3-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. Poz. 1579 i 2018).

18.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

18.5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj.: **34 1600 1462 1839 1091 1000 0007**.

18.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie wskazanym w pkt 18.10 i 18.11.

18.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, w ich treści musi być określone: „Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić Muzeum Lubuskiemu im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim kwotę zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie”.

18.8. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej z ww. zapisem lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.9. Zabezpieczenie należytego wykonania Wykonawca wnosi nie później niż w dniu zawarcia umowy.

18.10. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

18.11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18.12. Pozostałe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Umowa.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO XIX. TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY

19.1. Istotne postanowienia umowne określa wzór Umowy, stanowiący Załącznik nr 7 SIWZ.

19.2. Warunki dokonania zmian umowy określono w załączonym do SIWZ wzorze Umowy. Możliwość dokonania zmian Umowy stanowi uprawnienia Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

19.3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

XXI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM Z WYKONAWCĄ

Rozliczenia i płatności będą dokonywane w **złotyach polskich** na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

XXII. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE, ZAMÓWIENIA WARIANTOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA

22.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

22.2. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

22.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

22.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXIV. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Lubuskie im. Jana Dekerta z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim przy ulicy Warszawskiej 35, tel. 95 732 28 43,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Muzeum Lubuskim im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim jest Pan/Pani Robert Józefowicz, e-mail: r.jozefowicz@itmediagroup.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ML231-01/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia Podwykonawcy

Załącznik nr 6 – Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 7 – Wzór Umowy

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 – Obowiązek informacyjny

- Załącznik nr 10** – Dokumentacja projektowo-konserwatorska remontu budynku Młyna z dn. 15.12.2009
- Załącznik nr 11** – Dokumentacja projektowa zmian do dokumentacji podstawowej remontu budynku Młyna z dn. 4.12.2014 r.
- Załącznik nr 12** – Dokumentacja projektowa remontu budynku tzw. wozowni z dn. 4.12.2014 r.
- Załącznik nr 13** – Dokumentacja projektowa remontu tzw. kuźni z dn. 4.12.2014 r.
- Załącznik nr 14** – Dokumentacja projektowa montażu systemów alarmowych
- Załącznik nr 15** – Koncepcja rekonstrukcji koła młyńskiego
- Załącznik nr 16** – Sondażowe badania architektoniczne z 2008 r.
- Załącznik nr 17** – Ekspertyza budowlano-konstrukcyjna z 2007 r.

Dyrektor Muzeum Lubuskiego


Ewa Pawlak