

## ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

### **na wykonanie kompleksowego remontu Zagrody Młyńskiej w Bogdańcu**

Inwestycja realizowana przez Muzeum Lubuskie im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim w ramach projektu pn.: *Kompleksowy remont, konserwacja i renowacja zabytków oraz modernizacja wystaw stałych w Zagrodzie Młyńskiej w Bogdańcu* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 Oś Priorytetowa 4 Środowisko i kultura Działanie 4.4 Zasoby kultury i dziedzictwa kulturowego

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gorzów Wielkopolski., dn. 3 stycznia 2019 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Lubuskie im. Jana Dekerta  
66-400 Gorzów Wielkopolski, ul. Warszawska 35  
tel./fax 95 732 28 43  
[rpo@muzeumlubuskie.pl](mailto:rpo@muzeumlubuskie.pl) [www.bip.muzeumlubuskie.pl](http://www.bip.muzeumlubuskie.pl)

## II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Znak referencyjny postępowania nadany przez Zamawiającego: **ML.DA.250-01/2019**

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. Poz. 1579 i 2018), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

## IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1. Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

#### Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45212313-3 Roboty budowlane w zakresie muzeów  
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne  
45443000-4 Roboty elewacyjne  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne  
45261100-5 Wykonanie konstrukcji dachowych  
45261210-9 Wykonanie pokryć dachowych  
45111291-4 Zagospodarowanie terenu

### 4.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowego remontu Zagrody Młyńskiej przy ulicy Leśnej 37 w Bogdańcu należącym do Muzeum Lubuskiego im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim. Zagroda Młyńska podlega ochronie w ramach Parku Kulturowego „Dolina Trzech Młynów” (Uchwała Rady Gminy Bogdaniec w sprawie utworzenia Parku Kulturowego „Dolina Trzech Młynów Nr XXXIII/170/2006 z dn. 29.09.2006 r.).

Obecnie w skład Zagrody Młyńskiej wchodzi:

- 1) Budynek główny – Młyn, wpisany do rejestru zabytków
- 2) Budynek gospodarczy – tzw. wozownia,
- 3) Budynek – tzw. kuźnia,

**Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia i jego zakres określa dokumentacja projektowa**

### załączona do SIWZ:

- 1) Dokumentacja projektowo-konserwatorska remontu budynku Młyna z dn. 15.12.2009 r. – z wyłączeniem wykonania i dostawy mebli opisanych w pkt. 5.19.4 i pkt. 5.20.4.3.
- 2) Dokumentacja projektowa zmian do dokumentacji podstawowej remontu budynku Młyna z dn. 4.12.2014 r
- 3) Dokumentacja projektowa remontu budynku wozowni z dn. 4.12.2014 r.
- 4) Dokumentacja projektowa remontu kuźni z dn. 4.12.2014 r.
- 5) Dokumentacja projektowa montażu instalacji systemów alarmowych
- 6) Koncepcja rekonstrukcji koła młyńskiego – jest to tylko koncepcja. Zamawiającemu zależy na rekonstrukcji koła młyńskiego wraz z kanałem młyńskim w celu przedstawienia zwiedzającym historycznej metody napędzania młyna. Zrekonstruowane koło młyńskie nie będzie stanowiło napędu wodnego urządzeń młyńskich. Rekonstrukcja ma wyłącznie charakter edukacyjny i poglądowy.
- 7) Sondażowe badania architektoniczne z 2008 r.
- 8) Ekspertyza budowlano-konstrukcyjna z 2007 r.

### Zakres przedmiotu zamówienia publicznego obejmuje ponadto:

- 1) przy budynku głównym – Młyn:
  - renowację i konserwację maszyn i wyposażenia młyna poprzez oczyszczenie i zabezpieczenie przeciwkorozyjne elementów metalowych oraz impregnację elementów drewnianych równoważną z zastosowaną dla elementów drewnianych konstrukcji budynku,
  - zabezpieczenie pomieszczeń nr 2-4 i 2-5 na strychu membraną (folią) dachową wysokoparopruszczalną (wartość Sd min. 0,02 m),
- 2) przy budynku gospodarczym – wozownia:
  - wykonanie izolacji pionowej od strony rzeczki Bogdanki,
- 3) wykonanie oświetlenia zewnętrznego w otoczeniu budynków,
- 4) wyrównanie i utwardzenie gruntu dziedzińca przed budynkiem Młyna,
- 5) wyrównanie i utwardzenie gruntu oraz zasianie trawy na wystawie plenerowej,
- 6) likwidację ustępu zewnętrznego wraz z zabezpieczeniem szamba,
- 7) wymianę ogrodzenia wzdłuż wewnętrznej drogi dojazdowej wraz z wewnętrzną bramą wjazdową na teren wystawy plenerowej (strona zachodnia budynku Młyna) na nowe drewniane zaimpregnowane, malowane w kolorze ciemnego brązu (zgodnie z zastosowaną kolorystyką elementów ryglowych budynku Młyna),
- 8) wymianę ogrodzenia ogródków kwiatowych przy wejściu głównym do budynku Młyna (strona północą przy budynku Młyna) na nowe drewniane, zaimpregnowane malowane w kolorze ciemnego brązu (zgodnie z zastosowaną kolorystyką elementów ryglowych budynku Młyna),
- 9) wymianę mostka nad kanałem wodnym (strona północna przy budynku Młyna) wraz z wymianą barierki zabezpieczających na nowe drewniane zaimpregnowane, malowane w kolorze ciemnego brązu (zgodnie z zastosowaną kolorystyką elementów ryglowych budynku Młyna),

- 10) wymianę schodów drewnianych wraz z barierkami zabezpieczającymi prowadzącymi na „wyspę” (strona wschodnia przy budynku Młyna) na nowe drewniane zaimpregnowane, malowane w kolorze ciemnego brązu (zgodnie z zastosowaną kolorystyką elementów ryglowych budynku Młyna),
- 11) wykonanie dokumentacji powykonawczej robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, prac renowacyjnych i konserwatorskich maszyn i wyposażenia młyna, montażu oświetlenia zewnętrznego oraz montażu systemów alarmowych (ppoż., SSWiN i CCTV),
- 12) uzyskanie niezbędnych pozwoleń na użytkowanie urządzeń technicznych i obiektów,
- 13) objęcie stałym dozorem przejętego kompleksu.

#### **Roboty budowlane wyłączone z zakresu przedmiotu zamówienia:**

- 1) Demontaż ganka południowego (pkt. 5.3. Elewacja południowa, strona A-30 podstawowej dokumentacji projektowej remontu budynku Młyna).

#### **4.3. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

#### **4.4. Plac budowy**

Plac budowy zostanie przekazany w terminie do 7 dni od podpisania umowy.

#### **4.5. Materiały wykorzystywane do wykonania zamówienia**

Materiały użyte do wykonania zamówienia winny odpowiadać, co do jakości wymogom obowiązujących norm, przepisom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 i 105 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2018 r. poz. 1202 i 1276).

#### **4.6. Gwarancja**

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia 36-miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

Jeżeli dla zachowania ważności warunków udzielonej gwarancji wymagane są przeglądy, konserwacje czy inne czynności serwisowe związane z właściwym użytkowaniem (materiałów, urządzeń, itp.), wszystkie te czynności muszą zostać zapewnione przez Wykonawcę, a także uwzględnione w cenie oferty.

#### **4.7. Wymagania dotyczące zatrudnienia**

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt. 8a Ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby kierownicy robót oraz min. 20 pracowników fizycznych wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2018 r. poz. 917, 1000, 1076).
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ilości osób zatrudnionych na Umowę o pracę, ze wskazaniem czynności, które dana osoba będzie wykonywała w zakresie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony

nie ustalą terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności, o których mowa w pkt 1 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody od pracowników na przetwarzanie ich danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000).
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności, o których mowa w pkt 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 4) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1 na podstawie umowy o pracę.

## V. PODWYKONAWCY

**5.1.** Zamawiający dopuszcza do udziału w przedmiocie zamówienia Podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w *Oświadczeniu o powierzeniu wykonania części zamówienia Podwykonawcom*, stanowiącym Załącznik nr 5 SIWZ, części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom, z podaniem nazw (firm) Podwykonawców.

**5.2.** Do zawarcia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą (a także do zmiany umowy) wymagana jest zgoda Zamawiającego.

**5.3.** Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin zakończenia robót ustala się na dzień **31 grudzień 2020 r.** potwierdzony protokołem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada środki finansowe bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł.

- 3) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

wykonał należycie co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wymianie poszycia dachowego z częściową wymianą więźby dachowej, remoncie elewacji lub montażu instalacji elektrycznej na kwoty netto nie mniejsze niż 2.000.000,00 zł każda, w tym co najmniej jedna na obiekcie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków oraz wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi wiedzę, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, którzy spełniają wymagania określone w poniższej tabeli:

Stanowisko	Zestawienie wymagań dotyczących osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Kierownik budowy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykształcenie wyższe lub techniczne.</li> <li>2. Uprawnienia budowlane określone przepisami prawa budowlanego.</li> <li>3. Minimum 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w tym pełnienie funkcji Kierownik budowy przez okres minimum 3 lat.</li> <li>4. Minimum 18-miesięczne doświadczenie w postaci uczestnictwa w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r. poz. 2187 i 2018 r. poz. 10).</li> </ol>
Kierownik robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykształcenie wyższe lub techniczne.</li> <li>2. Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.</li> <li>3. Minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.</li> <li>4. Minimum 18-miesięczne doświadczenie w postaci uczestnictwa w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r. poz. 2187 i 2018 r. poz. 10).</li> </ol>
Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykształcenie wyższe lub techniczne.</li> <li>2. Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne</li> </ol>



<p>elektrycznych i elektroenergetycznych</p>	<p>uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.</p> <p>3. Minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.</p> <p>4. Minimum 18-miesięczne doświadczenie w postaci uczestnictwa w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2017 r. poz. 2187 i 2018 r. poz. 10).</p>
--	---

## 7.2. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp, a warunki określone w pkt. 7.1. musi spełniać przynajmniej jeden z nich.

## 7.3. Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów

W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

## 7.4. Ocena spełnienia warunków i brak podstaw do wykluczenia

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów określonych w **pkt. IX SIWZ** potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

## 7.5. Wezwania do wyjaśnień

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, nie złożą wymaganych pełnomocnictw albo złożą wadliwe pełnomocnictwa, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia uzupełnienia poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania zgodnie z art. 26 ust. 3-4 ustawy Pzp.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców zgodnie z art. 24 ust 1 i ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 7.

8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Załącznik nr 4 SIWZ wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody,

że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.

## **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **9.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, należy przedłożyć:**

- 1) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych bądź zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł.
- 3) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z dowodami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należyście, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – Załącznik nr 3 SIWZ
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 4 SIWZ.

### **9.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy Pzp, należy przedłożyć:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2 SIWZ.
- 2) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

### **9.3. Inne dokumenty jakie należy przedłożyć:**

Wzór Umowy, stanowiący Załącznik nr 7 SIWZ. Każda strona wzoru umowy powinna być parafowana.



#### **9.4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia przedkładają:**

- 1) Oświadczenie o ustanowieniu wspólnie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. Przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców,
- 2) Oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia i solidarnej odpowiedzialności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania,
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia złożone przez każdego z Wykonawców – Załącznik nr 2 SIWZ.

#### **X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

**10.1.** W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składanie ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz 2017 r. poz. 1128), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

**10.2.** Dopuszcza się przekazywanie wniosków, zawiadomień, wezwań do wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia bądź oferty, odpowiedzi na wezwania drogą elektroniczną w celu szybszego kontaktu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami z jednoczesnym wysłaniem ww. dokumentów za pośrednictwem, o którym mowa w pkt. 10.1.

**10.3.** Potwierdzeniem złożenia oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, o których mowa w pkt. 10.1. i 10.2., w terminie jest data stempla pocztowego.

**10.4.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust.1. pkt 3 ustawy Pzp).

**10.5.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.4., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**10.6.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 ustawy Pzp).

**10.7.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść wyjaśnień zawierające późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**10.8.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38 ust. 4 ustawy Pzp). Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej.

**10.9.** Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a pkt

1 ustawy Pzp oraz, jeżeli będzie to konieczne, przedłużyć termin składania ofert zgodnie z art. 12a pkt 1 ustawy Pzp.

**10.10.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**10.11.** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktowania się z Wykonawcami:

Pani Grażyna Tyranowska, e-mail: [g.tyranowska@muzeumlubuskie.pl](mailto:g.tyranowska@muzeumlubuskie.pl), tel. 95 732 28 43 wew. 32, tel. 604 542 843

Pani Barbara Kwiatkowska, e-mail: [administracja@muzeumlubuskie.pl](mailto:administracja@muzeumlubuskie.pl), tel. 95 732 28 43 wew. 36, tel. 604 542 216

Godziny pracy: pon. – pt. od 8.00-15.00 (z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy).

**10.12.** Osoby wymienione w pkt. 10.11. są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.

**10.13.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153, poz. 1503 i Dz. U. 2017 r. poz. 933 i 1132), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

## XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

## XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

**13.1.** Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:

- 1) Oferta powinna być zgodna z Formularzem oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ wraz z kompletem oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt. IX SIWZ.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oferta winna być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie inną trwałą techniką.
- 5) Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
- 6) Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania.
- 7) Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie i oznaczonej napisem: „**Oferta na wykonanie kompleksowego remontu Zagrody Młyńskiej w Bogdańcu**” oraz „**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 16.11.2018 r. do godziny 10.30.**”

8) Oferta powinna być spięta w sposób trwały.

**13.2.** Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**13.3.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

**13.4.** Wszystkie dokumenty złożone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym lub poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.

**13.5.** Wykonawca może zastrzec w ofercie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa, w szczególności informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były złożone wraz z ofertą, jako odrębny plik dokumentów, opakowany w oddzielną, odpowiednio oznaczoną kopertę. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania ww. informacji ponosi Wykonawca.

#### **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**14.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Muzeum Lubuskie im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim przy ulicy Warszawskiej 35, pokój nr 3 (sekretariat Muzeum), w terminie do dnia **16.11.2018 r.** do godziny **10.00**.

**14.2.** Ofertę złożoną po terminie do składania ofert zwraca się niezwłocznie bez otwierania.

**14.3.** Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, z zastrzeżeniem pkt. 14.4.

**14.4.** Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

**14.5.** O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza tę informację na tej stronie.

**14.6.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**14.7.** Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

**14.8.** Zamawiający dokona otwarcia ofert w swojej siedzibie w Gorzowie Wielkopolskim przy ulicy Warszawskiej 35, w dniu 16.11.2018 r. o godzinie 10.30.

**14.9.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę(y) (firmy) oraz adres(y) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

**14.10.** Informacje, o których mowa w pkt. 14.6 i 14.9 doręczą się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**15.1.** Podana w ofercie cena winna zawierać wynagrodzenie za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia, musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i uwzględnić to w ofercie. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia poprzez dokonanie wizji lokalnej.

**15.2.** Cena rozumiana jest jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, łącznie z podatkiem VAT, wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze końcowym i w okresie gwarancji. Cena ma charakter ryczałtowy w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezienne przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia.

**15.3.** Cenę oferty należy podać w polskich złotych wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku i powinna być ona podana liczbowo i słownie.

**15.4.** Wykonawca zobowiązany jest ustalić stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi.

**15.5.** Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

**15.6.** Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób zgodny z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

## **XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE**

Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującym kryterium oceny ofert:

1) Cena oferty – 100%

## **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO XVII. WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**17.1.** O wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem jej wyboru Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp oraz zamieści stosowne informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.

**17.2.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, ale przed upływem terminu związania ofertą oraz po dopełnieniu formalności, o których mowa w punkcie 8.2 i 18.1.

**17.3.** O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

**17.4.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

17.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami opisanymi w punkcie XVIII SIWZ.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

18.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji.

18.2. Zabezpieczenie ustala się na **10% ceny całkowitej** (kwoty brutto) podanej w ofercie.

18.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).

f) zgodnie z art. 150 ust. 3-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579 i 2018).

18.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

18.5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj.: **34 1600 1462 1839 1091 1000 0007**.

18.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie wskazanym w pkt 18.10 i 18.11.

18.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, w ich treści musi być określone: „Zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo wypłacić Muzeum Lubuskiemu im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim kwotę zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie”.

18.8. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej z ww. zapisem lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.9. Zabezpieczenie należytego wykonania Wykonawca wnosi nie później niż w dniu zawarcia umowy.



**18.10.** Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

**18.11.** Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**18.12.** Pozostałe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Umowa.

#### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO XIX. TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY**

**19.1.** Istotne postanowienia umowne określa wzór Umowy, stanowiący Załącznik nr 7 SIWZ.

**19.2.** Warunki dokonania zmian umowy określono w załączonym do SIWZ wzorze Umowy. Możliwość dokonania zmian Umowy stanowi uprawnienia Zamawiającego, a nie jego obowiązek.

**19.3.** Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

#### **XXI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM Z WYKONAWCĄ**

Rozliczenia i płatności będą dokonywane w **złotyach polskich** na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

#### **XXII. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE, ZAMÓWIENIA WARIANTOWE, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA**

**22.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**22.2.** Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

**22.3.** Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**22.4.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XXIII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

#### **XXIV. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



## XXV. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Lubuskie im. Jana Dekerta z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim przy ulicy Warszawskiej 35, tel. 95 732 28 43,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Muzeum Lubuskim im. Jana Dekerta w Gorzowie Wielkopolskim jest Pan/Pani Robert Józefowicz, e-mail: [r.jozefowicz@itmediagroup.pl](mailto:r.jozefowicz@itmediagroup.pl),
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ML231-01/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z

*uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **XXVI. ZAŁĄCZNIKI**

- Załącznik nr 1** – Formularz oferty
- Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 3** – Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 4** – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- Załącznik nr 5** – Oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia Podwykonawcy
- Załącznik nr 6** – Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 7** – Wzór Umowy
- Załącznik nr 8** - Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 9** – Obowiązek informacyjny
- Załącznik nr 10** – Dokumentacja projektowo-konserwatorska remontu budynku Młyna z dn. 15.12.2009
- Załącznik nr 11** – Dokumentacja projektowa zmian do dokumentacji podstawowej remontu budynku Młyna z dn. 4.12.2014 r.
- Załącznik nr 12** – Dokumentacja projektowa remontu budynku tzw. wozowni z dn. 4.12.2014 r.
- Załącznik nr 13** – Dokumentacja projektowa remontu tzw. kuźni z dn. 4.12.2014 r.
- Załącznik nr 14** – Dokumentacja projektowa montażu systemów alarmowych
- Załącznik nr 15** – Koncepcja rekonstrukcji koła młyńskiego
- Załącznik nr 16** – Sondażowe badania architektoniczne z 2008 r.
- Załącznik nr 17** – Ekspertyza budowlano-konstrukcyjna z 2007 r.

**Dyrektor Muzeum Lubuskiego**

**Ewa Pawlak**